

使用日時	年 月 日	入退時間	時 分～ 時 分	開催時間	時 分～ 時 分				案内板
室名	階		の間	人数					
住所	〒								
団体名									
担当者	電話								
目的	会議・講習会・展示会・宴会・式典・祝賀会・立食パーティ・その他( )								
使用条件	料理飲物は当館でご用意いたしますのでお持込はご遠慮下さい。第三者に迷惑がかかる事が予想される等、利用目的に添わない場合は取消すことがあります。その他当会館使用規定通り。								
ご希望のものに○印をご記入下さい	印	品名	金額	数量	印	品名	金額	数量	
		有線マイク				畳	日間		
		無線マイク							
		ピンマイク							
		カセット(録・再)				看板	ステージ		
							玄関		
		スクリーン				懸垂幕			
						横断幕			
		テーブルクロス							
		黒板・白板							
	駐車料金				食事券				
	[主催者支払・各自]				飲物券				
									案内板 未 済
									食事・飲物・宴会 有・無
									開宴時分前通知 未・済
会場配置図		受付席名							
会場費(税込)					支払方法				
					月 日				
					前日・当日・後日				
					持参・振込・集金				
内入金	月日	係	当日入金	月日	係				
	/			/					
請求書送付日	月 日								